



Die Talente-Kompakt-Checkliste

Wichtige Schritte für den erfolgreichen Messebesuch

Vor der Messe.

- Agenda für die Messe zusammenstellen:
 1. Sofern noch nicht geschehen: unter www.talente-kompakt.de deine kostenlose Eintrittskarte abrufen
 1. Firmenprofile und Jobangebote der teilnehmenden Unternehmen anschauen.
 2. Welche Unternehmen und Aussteller besuche ich?
 3. Welche Veranstaltungen und Vorträge im Rahmenprogramm sind interessant für mich?
- Lebenslauf oder Kurzprofil erstellen.
- Ein paar kurze, prägnante Sätze zu dir selbst vorformulieren: Wer bin ich? Was will ich? Wo will ich hin? So können die Unternehmensvertreter dich besser und individuell beraten.
- Outfit vorbereiten: Komme in gepflegter Kleidung etwa so, wie es dein künftiger Arbeitgeber voraussichtlich erwartet.

Auf der Messe

- Rechtzeitig ankommen, Stau und Zugverspätungen einplanen.
- Zum Warm-Up: Einen Überblick z.B. anhand der Hallenpläne verschaffen, einen Rundgang durch die Messehallen machen.
- Am Messestand: Mit einer kurzen persönlichen Vorstellung starten und dann offene und ehrliche Fragen stellen. So kann dein Gesprächspartner gezielt antworten. Signalisiere, dass du dich über das Unternehmen informiert hast. Ideal: gleich einen Gesprächstermin nach der Messe anbieten bzw. vereinbaren
- Das Gespräch nicht mit dem Mitnehmen von Giveaways beenden (das kann einen guten Eindruck zerstören). Giveaways lieber am Ende der Messe in einer Extra-Tour mitnehmen.
- Wichtig: Nach jedem Gespräch Stichworte zu Ablauf, Ansprechpartner und Kontakt (z.B. auf der Visitenkarte des Ansprechpartners) notieren. Später ist es häufig schwer, sich an einzelne Gesprächsinhalte zu erinnern.
- Pausen nicht vergessen. Dafür bieten sich das Besucher-Café oder der Außenbereich an.
- Tagesabschlussrunde machen: Wo morgens viel Andrang war, hat man mittags vielleicht mehr Zeit für dich.



**Talente Kompakt
im Flughafen Hamburg**

